



Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (c.d. “GDPR”) e dell’art. 13 Dlgs. 196/2003.

Questa informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito “**Codice**”) e dell’art. 13 del Regolamento Comunitario (UE) 679/2016 (di seguito “**Regolamento**) a coloro che utilizzano i servizi web dell’Azienda Agricola LEONI LIDIO AGRITURISMO IL SOLE E LA LUNA con sede in GROSSETO, STRADA BARBARUTA 1 POD. 707, PIVA 00736990532 (di seguito, **P’Azienda**) ed è relativa a tutti i dati personali che l’Azienda raccoglie e detiene sui suoi utenti e sul loro account, mentre non si applica ai dati raccolti da altri siti web eventualmente consultati dall'utente tramite link a pagine esterne di terzi.

Non sono raccolti né trattati dati sensibili salvo nei casi di cui all’esenzioni previste per l’imposta di soggiorno.

A. Titolare e modalità del trattamento dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l’Azienda agricola LEONI LIDIO AGRITURISMO IL SOLE E LA LUNA situata in STRADA BARBARUTA 1 POD 707, nel Comune di GROSSETO Tel.. 3208440364 e-mail : ilsolelaluna.agriturismo@gmail.com .

Il trattamento avviene con modalità prevalentemente elettroniche (informatiche e telematiche) e/o cartacea, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi avendo cura di garantire la sicurezza e la riservatezza.

B. Responsabile del Trattamento dati

I suoi dati personali sono trattati da TIZIANA FRANGINI - Agriturismo IL SOLE E LA LUNA DI LEONI LIDIO situato in STRADA BARBARUTA 1 POD 707, _nel Comune di GROSSETO Tel. cell.320 844 03 64 , e-mail: ilsolelaluna.agriturismo@gmail.com Responsabile del trattamento per le finalità infra specificate.

C. Dati cui si riferisce l’informativa

I dati forniti direttamente dal Cliente e raccolti dal Titolare interessato sono tutti i dati personali inseriti nel Sito (per navigare, per procedere agli acquisti online o per qualsiasi altra ragione) o che comunque siano forniti all’Azienda con qualsiasi modalità. Esempi di dati forniti direttamente dagli interessati sono: il nome; l’indirizzo e numero di telefono; i dati della carta di credito (trattati limitatamente al tempo necessario all’acquisto o alla prenotazione); i nominativi degli ospiti se diversi da chi effettua la prenotazione. Più in generale, tutti i dati necessari per permettere l’effettuazione di una prenotazione, presentare l’offerta di un soggiorno, effettuare gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali richiesti dalla legge ed in particolare dal TLPS e quindi copia della carta d’identità o passaporto, codice fiscale, PIVA, etc.



D. Finalità e base giuridica del trattamento dati (art.6 GDPR)

I dati sono trattati esclusivamente per le finalità per le quali sono raccolti e di seguito descritte.

(1) **espletamento della prenotazione ed esecuzione del contratto, obblighi amministrativi, contabili e fiscali, nonché previsti dalla normativa di Pubblica sicurezza** (art. 109 R.D. 18.6.1931 n. 773) ed altri adempimenti di legge.

Il trattamento è finalizzato a consentire al Titolare l'ottimale **gestione della prenotazione** ivi comprese le attività a ciò strumentali e connesse (es.: comunicazioni sui versamenti e saldi) e a quanto necessario per ottemperare ad **obblighi previsti da normative vigenti** (fiscali, civilistiche, amministrative, penali). I Dati Personali sono raccolti, per le suddette finalità, *in primis* tramite il modulo di contatto presente sul sito www.agriturismoilsolelaluna.com Compilando con i propri dati il modulo di contatto, il cliente acconsente al loro utilizzo per rispondere alle richieste di informazioni, di preventivo, o di qualunque altra natura indicata.

La raccolta potrà, inoltre, avvenire oralmente, per telefono, via e-mail, sms e/o messaggistica istantanea.

- a) **I dati di cui all' art. 109 R.D. 18.6.1931 n. 773, in materia di Pubblica Sicurezza** sono inoltrati alle Autorità di P.S. in via telematica al momento del check in.
- b) **I dati attinenti ad esenzioni circa l'applicabilità dell'imposta di soggiorno di cui al Regolamento Comunale delibera C.C varata di anno in anno comune di Grosseto**
Questi dati saranno raccolti tramite modulistica predisposta dall'ente Comune e conservati per i fini e per i tempi richiesti dalle norme.

(2) **acquisizione del consenso informato**, al momento della prenotazione, a dimostrazione dell'adempimento dell'obbligo di informazione all'utente, cui Titolare/Responsabile della piscina agrituristica sono tenuti secondo **L. R. Toscana n.8/2006 e DPGR 23R/2010**. I dati personali sono raccolti nell'adempimento di un obbligo di legge, all'atto della prenotazione, per le suddette finalità, *in primis* tramite compilazione e firma di un modello inviato per e-mail, in cui il cliente conferisce i suoi dati, oppure tramite analogo modello cartaceo, compilato e firmato dal cliente, al momento dell'arrivo. I modelli saranno distrutti alla partenza del cliente.

(3) **Marketing.**

Il trattamento è finalizzato a consentire da parte del Titolare contatti promozionali, informativi e istituzionali su proprie offerte.

Le attività di contatto potranno avvenire mediante modalità sia tradizionali (posta cartacea e telefonate mediante operatore su numerazione fissa e mobile) sia via e-mail e/o messaggistica istantanea.



(4) **Ricezione messaggi o telefonate indirizzate al cliente.**

(5) Nel sito www.agriturismoilsolelaluna.com sono utilizzati cookie al fine di migliorare l'esperienza di navigazione. I dati non sono comunicati a terzi. Ivi è presente la **cookie policy** relativa al tipo dei cookies utilizzati, al loro funzionamento e alla acquisizione del consenso e ad essa si rimanda.

E) **Acquisizione del consenso**

Per quanto riguarda l'obbligo di acquisire il consenso del cliente, premesso che esso può essere acquisito anche oralmente, le modalità sono precisate sub D. Per chiarezza occorre distinguere tra i diversi trattamenti:

- Trattamento dei dati finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dall'articolo 109 TULPS (Notifica dei clienti alloggiati alla Questura): il consenso del cliente non è necessario. In caso di rifiuto il soggetto non potrà essere ospitato.
- Trattamento dei dati finalizzato ad adempiere ai vigenti obblighi amministrativi, contabili e fiscali: il consenso del cliente non è necessario. In caso di rifiuto il soggetto non potrà essere ospitato.
- Trattamento dati finalizzato all'esenzione dal pagamento dell'imposta di soggiorno in caso di non comunicazione dei casi di esenzione sarà richiesto il pagamento dell'imposta di soggiorno.
- Trattamento dei dati finalizzato alla informativa per il corretto uso della piscina (consenso informato): non è necessario acquisire il consenso del cliente sia perché il dato personale è raccolto in adempimento di un obbligo di legge, sia perché in tal modo si tutela un interesse legittimo del Titolare dell'attività e del Responsabile della piscina.
- Ricevimento di messaggi e telefonate indirizzati al cliente: è necessario acquisire il consenso del cliente. Il consenso potrà successivamente essere revocato.
- Fidelizzazione dei clienti e attività di marketing: l'utilizzo per propri fini promozionali e di marketing dei dati dei clienti può avvenire solo previo consenso. Il consenso potrà successivamente essere revocato.

F. **Periodi di conservazione dei dati.**

Tutti i dati trattati per le finalità sub D. (1) e (2) saranno conservati fino alla conclusione del rapporto instaurato e nei termini e limiti di cui alle norme applicabili, in particolare amministrative, civilistiche, fiscali e penali.

Per le finalità sub D. (3) e (4) i dati saranno conservati fino all'eventuale esercizio del diritto di opposizione da parte dell'interessato.



G. Categorie di destinatari dei dati, e soggetti che possono avervi accesso in occasione del trattamento

I dati saranno trattati anche dai responsabili esterni preposti a servizi connessi alla normativa fiscale (Impresa Verde S.R.L. con sede via Roccastrada 2- 58100 Grosseto), che agiranno quali autonomi titolari del trattamento.

Ai dati possono avere accesso gli organi proposti al controllo in materia di pubblica sicurezza, sanità, normativa fiscale e amministrativa.

H. Diritti dell'interessato

Le modalità per l'esercizio di tutti i diritti da parte degli interessati sono stabilite, in via generale, negli artt. 11 e 12 del regolamento.

Il termine per la risposta all'interessato è, per tutti i diritti (compreso il diritto di accesso), 1 mese, estendibile fino a 2 mesi in casi di particolare complessità; il titolare deve comunque dare un riscontro all'interessato entro 1 mese dalla richiesta, anche in caso di diniego.

Spetta al titolare valutare la complessità del riscontro all'interessato

Ai sensi degli artt. 15-22, GDPR, scrivendo al titolare al suddetto indirizzo postale o all'e-mail ilsolelaluna.agriturismo@gmail.com si possono esercitare i diritti di accesso, consultazione, rettifica, di cancellazione e oblio, limitazione del trattamento dei, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi o revocare il proprio consenso.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali per far valere i suoi diritti.

Con particolare riferimento ai trattamenti per le finalità di marketing descritte sub D. (3), si precisa che l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, gratuitamente e senza addurre alcuna motivazione, al trattamento dei suoi dati per tali finalità, e che potrà esercitare il diritto di opposizione anche separatamente per le attività di contatto tradizionali e per quelle automatizzate. Anche tale diritto potrà essere esercitato scrivendo all'indirizzo postale del Titolare o inviando un'e-mail a ilsolelaluna.agriturismo@gmail.com